

Cadre Administratif de Pôle - Contrôleur de Gestion (H/F)



Identification du poste

Catégorie :

- Administration - Direction

Spécialité / métier :

- Attaché d'administration hospitalière



Le service

La coordination fonctionnelle reste assurée par la Direction des Affaires Financières et de la contractualisation, Service Analyse de Gestion. Une réunion de coordination est organisée de manière régulière à laquelle doivent participer tous les Cadres Administratifs de Pôle.



Descriptif

Participe à la conduite de la vie du pôle en lien avec le quatuor de pôle :

- Définition, conduite et évaluation du projet de pôle et du contrat de pôle.
- Coordination des instances du pôle (planification, organisation, rédaction de relevés de décisions).
- Coordination des revues de gestion (préparation, participation et rédaction du relevé de décisions, suivi des actions).

Participe à l'élaboration, au portage administratif des projets du Pôle, au suivi de la mise en œuvre opérationnelle des projets de pôle et à leur évaluation. Contrôle, suit et assure le bilan des actions réalisées.

Suit les autorisations d'activité ou d'équipements lourds : contribution à la rédaction des dossiers d'autorisations, suivi des indicateurs et des calendriers d'autorisation.

Suit le Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens (CPOM) : contribution à la rédaction des fiches concernant les pôles, suivi des indicateurs.

Participe au développement des partenariats (réseaux, établissements médico-sociaux,). Elabore spécifiquement et suit les conventions faisant référence à plusieurs directions fonctionnelles.

Suit les crédits spécifiques du Pôle (enveloppes ciblées) en lien avec les différentes directions fonctionnelles.

Analyse des tableaux de bord et indicateurs produits par le Service d'Analyse de Gestion, le Département d'Information Médicale (DIM), la Direction Qualité, et toutes autres Direction fonctionnelles productrice d'indicateurs à destination des pôles.

Participe à la réalisation d'études ou d'analyses destinées à optimiser les recettes et l'utilisation des ressources des pôles, et à améliorer la qualité du service rendu, grâce notamment au découplage des services et unités composant les pôles.

Constitue des dossiers de candidatures pour les appels à projets concernant les pôles d'activité.

Répond aux enquêtes d'activité ou autres enquêtes concernant les pôles.

Suit, alimente et gère la base réglementaire concernant les activités du pôle.

S'organise avec son collègue Cadre administratif de pôle afin d'assurer une continuité minimale des fonctions pour chaque pôle en cas d'absence.



Contact

secretariat-drh@ch-montauban.fr



L'établissement

Établissement public de santé, le Centre Hospitalier de Montauban est l'établissement de référence du territoire de santé du département de Tarn et Garonne (population de plus de 260 000 habitants) et l'établissement support de son Groupement Hospitalier de Territoire.

Près de 2000 professionnels, dont environ 220 médecins, exercent au Centre Hospitalier de Montauban. Ils s'engagent 24h/24, 365 jours par an pour assurer la continuité des soins, pour garantir l'égal accès de tous à la santé et fournir qualité et sécurité des soins dans les lits et places dédiés à une offre de soins répartie sur plusieurs sites.

Le Centre Hospitalier de Montauban :

- offre des services de diagnostic et assure toute la gamme des soins aigus en médecine, en chirurgie et en obstétrique, en soins médicaux et de réadaptation (ex SSR), et en soins de longue durée ainsi qu'en psychiatrie adulte et pédopsychiatrie.
- est doté d'un service d'urgences et d'un SMUR.
- dispose d'un plateau technique moderne et performant intégrant 2 scanners et 2 IRM, ainsi qu'un mammographe de dernière génération.
- dispose de la seule maternité de niveau 2A du territoire (plus de 1000 naissances par an).

Le Centre Hospitalier de Montauban est composé de 3 sites :

- Le site principal – rue Léon Cladel comprend l'ensemble des services de médecine et de chirurgie, ainsi que la maternité, les urgences, la réanimation, l'imagerie, le laboratoire et la pharmacie. Ce site comprend également un EHPAD, 30 lits d'USLD des activités de rééducation, un service d'Hospitalisation à Domicile (HAD) ainsi que des unités d'hospitalisation en psychiatrie.
- l'Ehpad du Cours Foucault : établissement d'hébergement pour personnes âgées dépendantes de 74 lits.
- le secteur 3 de psychiatrie adulte situé à CAPOU Composé de 3 unités d'hospitalisation (60 lits) et d'1 Centre Médico-Psychologique (CMP).

Des structures ambulatoires extrahospitalières en psychiatrie adulte et pédopsychiatrie complètent cette offre de soins sur l'ensemble du département.

Montauban la plus rose des villes roses

Montauban, perle du Sud-Ouest, évoque une harmonie enchantée entre l'histoire ancienne et le charme contemporain. Nichée sur les rives sinueuses du Tarn, cette cité pittoresque respire la grâce et l'authenticité à chaque coin de rue.

Le Pont Vieux, emblème de la ville, enjambe le Tarn avec une grâce infinie, offrant une vue à couper le souffle sur les eaux scintillantes et les rives verdoyantes. À ses côtés, le Musée Ingres, véritable joyau culturel, célèbre le talent du peintre néo-classique Jean-Auguste-Dominique Ingres, natif de Montauban.



L'atmosphère chaleureuse du marché, où les étals débordent de produits locaux, incite à une promenade gourmande. Les saveurs du terroir se mélangent dans une symphonie de goûts, offrant aux visiteurs une expérience culinaire inoubliable.

Les jardins du Muséum, oasis de tranquillité au cœur de la ville, invitent à la contemplation. Arbres centenaires, parterres de fleurs colorées et chemins sinueux créent un tableau paisible où le temps semble suspendu.



Les terrasses des cafés et des restaurants débordent d'énergie positive, invitant les habitants et les visiteurs à savourer l'instant présent. Montauban, c'est la promesse d'une soirée inoubliable, où la convivialité règne en maître.